**Tevékenység-felelősség mátrix:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tevékenység/Név** | **K.Péter** | **N.Csaba** | **D.Ágoston** | **T.László** | **N.Botond** | **Sz.Bertold** |
| Dokumentum kezelés | I,J | I,J | I,J | I,J | V | I,J |
| Óralátogatás | V | V | V | V | V | V |
| Megbeszélések koordinálása | I, B, J | V | I, B, J | I, B,J | I,B,J | I,B,J |
| Órai prezentáció | V | V | I | I | I | I |
| Jira kezelése | I,B | I,B | I,B | V | I,B | I,B |
| Kapcsolattartás | I | V | I | I | I | I |
| Adatbázis tervezés | J | J | V | V | J | J |
| UI tervezés | J | V | J | J | J | V |

**V** - Végrehajtási felelősség. Az érdekelt felelőssége a munka elvégeztetése. Nem feltétlenül hoz döntéseket, de a csoportot arra sarkallja, hogy mindig időben hozzák meg a döntéseket.

**J** - Jóváhagyási jogkör. Végleges hozzájárulás a tevékenység kimenetelének elfogadásához. Döntéseket hoz.

**B** - Meg kell beszélni. A munkavégzés során az érdekelt ad információt. Nem hoz döntéseket, de a döntések előtt tanácsot kérnek tőle.

**I** - Informálni kell, ha döntés született. Mindig naprakész szeretne lenni ennek a tevékenységnek az

előrehaladásáról.